

# जिल्हा परिषद, कोल्हापूर



समाज कल्याण विभाग

Right to Information Act (India)

केंद्रीय माहितीचा अधिकार

अधिनियम २००५ अंतर्गत कलम ४ (१) ब अन्वये

प्रसिध्द करावयाची १ ते १७ मुद्याची

माहिती पुस्तिका

सन - २०१६-१७

## समाज कल्याण विभाग

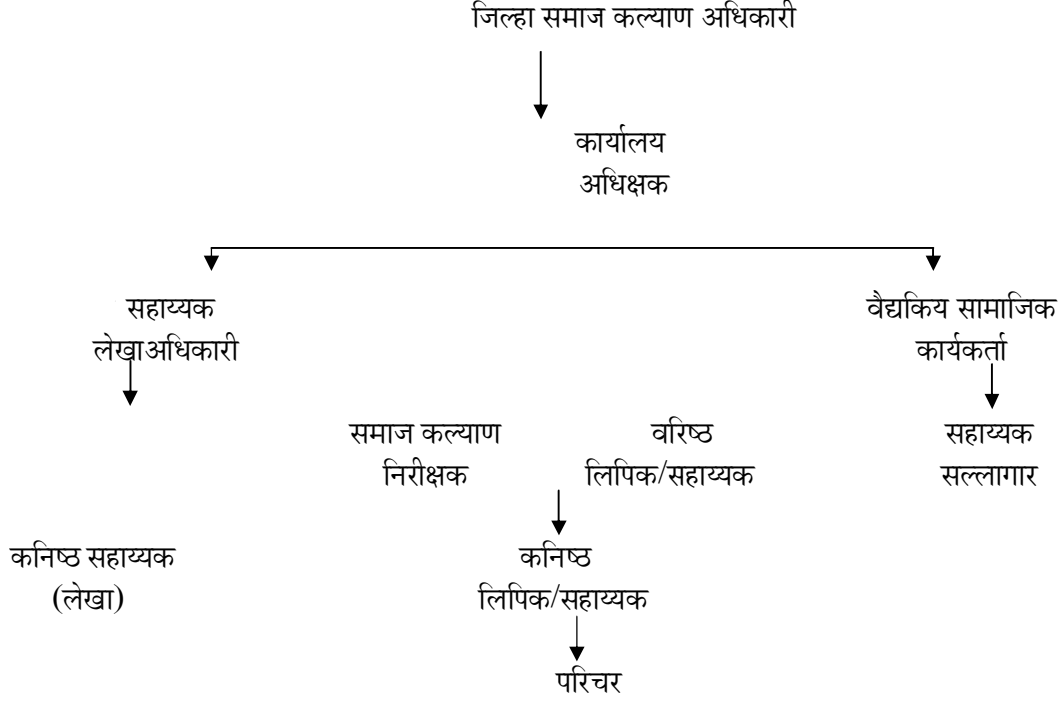
### कलम ४(१) (b) (i)

समाज कल्याण विभाग ,जि.प.कोल्हापूर येथील या सार्वजनिक प्राधिकारणाच्या कामांचा कर्तव्यांचा तपशील

१.	सार्वजनिक प्राधिकरणाचे नाव	समाजकल्याण विभाग, जि.प.कोल्हापूर
२.	संपूर्ण पत्ता	प्रशासकीय इमारत, नागाळा पार्क, कोल्हापूर
३.	कार्यालय प्रमुख	जिल्हा समाज कल्याण अधिकारी
४.	कोणत्या खात्याच्या अंतर्गत हे कार्यालय आहे ?	सामाजिक न्याय व विशेष सहाय्य विभाग, मंत्रालय, मुंबई
५.	कार्यालयाचा अहवाल कोणत्या कार्यालयाकडे केला जातो ?	आयुक्त, समाज कल्याण आयुक्तालय, महाराष्ट्र राज्य, पुणे-१
६.	कार्यक्षेत्र : भौगोलिक	भौगोलिक -१२ तालुके कोल्हापूर जिल्हा
७.	विशिष्ट कार्य	मागासवर्गीयांचा सर्वांगीण विकास
८.	ध्येय /धोरण (Vision) (i)	वरीलप्रमाणे
९.	धोरण	वरीलप्रमाणे
१०.	प्रत्यक्ष कार्य	जि.प/शासन तरतूदी मधून गरजू लाभार्थ्यांचा योजनेमार्फत विकासकामे / अनुदान देणे.
११.	जनतेला देत असलेल्या सेवांचा तपशील	वैयक्तिक लाभ देणे , शिष्यवृत्ती देणे , अपंगांच्या योजना राबविणे व सामूहिक कामे यांना अनुदान देणे.
१२.	स्थावर मालमता (येथे तुमच्या प्राधिकरणाची जमीन ,इमारत आणि अन्य स्थावर मालमतेचा तपशील द्यावा)	नाही
१३.	प्राधिकरणाच्या संरचनेचा तक्ता (वंशवृक्षाचा तक्ता जसा असतो तसा तक्ता काढून ,प्रत्येक पातळीवर कार्यक्षेत्राचा व संपर्काच्या पत्याशी त्याची जोड घालून दाखवावी )	सोबत प्रपत्र जोडले आहे.
१४.	कार्यालयाची वेळ आणि दूरध्वनी क्रमांक (सर्व दूरध्वनी क्रमांक,फॅक्स क्रमांक , ई -मेल आणि कार्यालयीन वेळेनंतर संपर्काचा तातडीचा क्रमांक असेल तर तोही क्रमांक द्यावा)	कार्यालयीन वेळ - सकाळी १०-०० ते ५-४५ पर्यंत दूरध्वनी क्रमांक -०२३१- २६५६४४५
१५.	साप्ताहिक सुट्टी आणि विशेष सेवांचा कालावधी	साप्ताहिक सुट्टी - रविवार , दुसरा व चौथा शनिवार व सार्वजनिक सुट्टी

## समाज कल्याण विभाग,जिल्हा परिषद कोल्हापूर

संस्थेचा प्रारूप तक्ता



**समाज कल्याण विभाग**  
**कलम ४ (१) (b) (ii) नमुना क**

समाज कल्याण विभाग जि.प.कोल्हापूर या कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या अधिकाराचा तपशिल

(अ)

अं.क्रं	पदनाम	आर्थिक अधिकार	कोणत्या कायद्या/ नियम/ शासन निर्णय/ परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
१	२	३	४	५
१	जिल्हा समाज कल्याण अधिकारी	आर्थिक- वेतन देयके, सादिलवार देयके, पोष्ट तिकीटे इ.	मु.का.अ. जि.प. कोल्हापूर यांचेकडील आदेश क्र. कोजिप/ साप्रवि/ कावि१/ १८६८/ २०११ दि.१६.०९.११	आर्थिक तरतुदीशी अधिन राहून.

(ब)-

अं.क्रं	पदनाम	प्रशासकीय अधिकार	कोणत्या कायद्या /नियम/शासन निर्णय/परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
१	२	३	४	५
१	जिल्हा समाज कल्याण अधिकारी	प्रशासकीय- रजा मंजूरी , शिस्तभंगाची कारवाई , प्रवास भत्ते मंजूरी , वेतन व पूरवणी वेतन देयके मंजूरी इ. प्रशासकीय मंजूरी देणेचे अधिकार	मु.का.अ. जि.प. कोल्हापूर यांचेकडील आदेश क्र. कोजिप/ साप्रवि/ कावि१/ १८६८/ २०११ दि. १६.०९.११	

**समाज कल्याण विभाग**  
**कलम ४ (१) (b) (ii) नमुना ख**

समाज कल्याण विभाग, जि.प.कोल्हापूर या कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या कर्तव्याचा तपशिल

अ.क्रं	पदनाम	कर्तव्य	कोणत्या कायद्या /नियम / शासन निर्णय /परिपत्रकानुसार	अभिप्राय
१	२	३	४	५
०१	जिल्हा समाज कल्याण अधिकारी	<p style="text-align: center;"><b>आर्थिक</b></p> <p>१. आहरण व संवितरण जिल्हा निधीतून रक्कम काढणे. २. प्रवास भत्ते देयके मंजूर करणे. ३. पोष्टाची तिकिटे खरेदी करणे. ४. किरकोळ रोकड नोंद वही आणि कायम तसलमात रक्कमामध्ये झालेल्या आर्थिक व्यवहाराचे हिशोब करणे त्याची तपासणी आणि शिल्लक रक्कमेची पडताळणी बाबतचे अधिकार. ५) पगाराची देयके मंजूर करणे.</p> <p style="text-align: center;"><b>प्रशासकीय</b></p> <p>१. किरकोळ रजा /ऐच्छिक सुट्टी मंजूर करणे. २. दीर्घ मुदतीची रजा मंजूर करणे. ३. शिस्त भंगाची कारवाई करणे. ४. जि.प.सभा, स्थायी समिती सभा, विषय समिती सभा इ.सभांचे कागदपत्र ,रेकॉर्ड आपले अधिकार क्षेत्रात ठेवणे. ५. कार्यक्षेत्राबाहेरील फिरतीस मंजूरी देणे. ६. अभिलेखाचे वर्गीकरण , जतन आणि नाशन.</p>	<p>मा.मु.का.अ. जि.प.कोल्हापूर कडील आदेश क्र कोजिप/साप्रवि / कावि/१/१८६८/ २०११ दि. १६/०९/२०११</p> <p>मा.मु.का.अ. जि.प.कोल्हापूर कडील आदेश क्र कोजिप/साप्रवि /कावि/१/१८६८/ २०११ दि. १६/०९/२०११</p>	<p>आर्थिक तरतुदीशी अधिन राहून.</p>

**समाज कल्याण विभाग**

**कलम ४(१)(b)(iii)**

समाज कल्याण विभाग, जि.प.कोल्हापूर या कार्यालयातील कामासाठी जबाबदार अधिकारी तपशील

अ. क्रं	कामाचे स्वरुप	कालावधी दिवस	कामासाठी जबाबदार अधिकारी /समिती	अभिप्राय
१	२	३	४	५
१	वैयक्तिक योजनांची निवड व अंमलबजावणीची रुपरेषा ठरविणे.	३० जून ९० दिवस	जिल्हा समाज कल्याण अधिकारी	समाज कल्याण समिती, जि.प. कोल्हापूर यांचे मान्यतेस अधिन राहून.
२	तांत्रिक व प्रशासकीय मंजूरी	९० दिवस		
३	लाभार्थी निवड	१८० दिवस		
४	प्रत्यक्ष आदेश देणे.	२४० दिवस		
५	साहित्य वाटप	३०० दिवस १ जानेवारी पर्यंत.		

**समाज कल्याण विभाग**

**कलम ४(१) (b)(iv) नमुना क**

समाज कल्याण विभाग जि.प.कोल्हापूर या कार्यालयातील जि.प.स्वनिधीतून

राबविण्यात येणा-या योजना २०१६-१७

(रक्कम लाखात)

अ.क्रं.	काम/कार्य	आर्थिक लक्ष	अभिप्राय
<b>मागासवर्गीय व्यक्तींसाठी योजना.</b>			
१	मागासवर्गीय विद्यार्थ्यांना शैक्षणिक साहित्य पुरविणे	2500000	समाज कल्याण समितीस अधिन राहून.
२	इ.५वी ते १० वीच्या मागासवर्गीय विद्यार्थ्यांना सायकल पुरविणे	3300000	
३	मागासवर्गीय व्यक्तींना मिरची कांडप मशिन पुरविणे	2500000	
४	मागासवर्गीय समाजमंदीरांना भांडी पुरविणे	2200000	
५	मागासवर्गीय व्यक्तींना शिलाई मशिन पुरविणे	3000000	
६	मागासवर्गीय व्यक्तींना झेरॉक्स मशिन पुरविणे	5000000	
७	राजर्षि शाहू घरकुल योजना - नवीन घरकुले	5000000	
८	राजर्षि शाहू घरकुल योजना - घरदुरुस्ती	5000000	
९	माणगांव ता. हातकणंगले येथील मागासवर्गीय वस्तीमध्ये उद्याने/ बगीचे/समाजमंदिर प्रौढ शिक्षण, शिक्षण व्यवस्था, क्रिडांगण, ग्रंथालय, सुशोभीकरण इत्यादी	1500000	
१०	हुपरी ता. हातकणंगले येथील मागासवर्गीय वस्तीमध्ये उद्याने/ बगीचे/समाजमंदिर प्रौढ शिक्षण, शिक्षण व्यवस्था, क्रिडांगण, ग्रंथालय, सुशोभीकरण इत्यादी	1500000	
११	कोर्ट वकील फी संगणक खरेदी/ दुरुस्ती देखभाल कार्यालयीन खर्च	300000	
	<b>एकूण अ)</b>	<b>31800000</b>	
<b>मागासवर्गीय महिलांसाठी योजना</b>			
१२	मागासवर्गीय महिलांना दळप सयंत्र पुरविणे	2400000	समाज कल्याण समितीस अधिन राहून.
१३	मागासवर्गीय महिलांना पिको फॉल मशिन	4000000	
१४	मागासवर्गीय महिलांना शिलाई मशिन	3000000	
१५	मागासवर्गीय महिलांना झेरॉक्स मशिन पुरविणे	4000000	
१६	इ.५वी ते १० वीच्या मागासवर्गीय विद्यार्थ्यांना सायकल पुरविणे	3000000	
	<b>एकूण ब)</b>	<b>16400000</b>	
	<b>एकूण (अ+ब)</b>	<b>48200000</b>	
<b>अपंग व्यक्तींसाठी योजना</b>			
१७	अपंग व्यक्तींना झेरॉक्स मशिन	4900000	समाज कल्याण समितीस अधिन राहून.
१८	अपंग व्यक्तींना दळप सयंत्र	3000000	
१९	अपंग व्यक्तींना मिरची कांडप	4500000	
२०	अपंग व्यक्तींना व्हील चेअर	1700000	

२१	राष्ट्रीय/आंतरराष्ट्रीय पातळीवर स्पर्धेसाठी निवड झालेल्या जिल्ह्यातील शहरी व ग्रामीण भागातील अपंग खेळाडूंना अर्थसहाय्य	50000
२२	अपंग विद्यार्थ्यांच्या स्नेहसंमेलनासाठी क्रिडास्पर्धा व अन्य अनुषंगिक खर्च	300000
२३	कोर्ट वकील फी संगणक खरेदी/ दुरुस्ती देखभाल कार्यालयीन खर्च	50000
	<b>एकूण क</b>	<b>1450000</b>
	<b>एकूण अ+ब+क</b>	<b>6270000</b>



समाज कल्याण विभाग जि.प.कोल्हापूर या कार्यालयात शासन तरतूदी मधून  
राबविण्यात येणा-या योजना २०१६-१७

**१. मा. व. क. योजना**

अ.क्र	काम /कार्य	कामाचे प्रमाण	आर्थिक लक्ष	अभिप्राय
१	औद्योगिक प्रशिक्षण संस्थेतील विद्यार्थ्यांना विद्यावेतन	औ.संस्था स्तरावर	प्राप्त	-
२	अस्वच्छ व्यवसाय पालकांच्या मुलांना शिष्यवृत्ती	रुपये १८५० प्रमाणे	प्रस्ताव व	
३	शिक्षण फी , परीक्षा फी प्रदान (मॅट्रीक)	बोर्डाच्या परिपत्रकानुसार	उपलब्ध	
४	माध्यमिक विद्यार्थ्यांना गुणवत्ता शिष्यवृत्ती	इयत्ता नुसार	तरतुदी	
५	५वी ते ७ वी मुलींना शिष्यवृत्ती	रुपये ६००/-प्रमाणे	नुसार	
६	वसतीगृहांना सहाय्यक अनुदान	मूल्यनिर्धारणा प्रमाणे		
७	दलित वस्ती सुधार योजना	प्रस्तावाप्रमाणे		
८	आंतरजातीय विवाहीत जोडप्यांना अनुदान	रु.५०,०००/- प्रमाणे		
९	सावित्रीबाई फुले शिष्यवृत्ती	रु. १०००/- प्रमाणे		
१०	अंमली पदार्थ सेवन विरोधी दिन	कार्यक्रमानुसार		
११	शाहू फुले आंबेडकर दलित वस्ती विकास सुधारणा व अभियान	मंजूरी प्रमाणे		
<b>२) वि.जा.भ.ज. योजना</b>				
१	५ वी ते ७ वी मुलींना शिष्यवृत्ती	रुपये ६००/-प्रमाणे	प्राप्त प्रस्ताव	
२	माध्यमिक विद्यार्थ्यांना गुणवत्ता शिष्यवृत्ती	इयत्ता नुसार	व उपलब्ध	
३	शिक्षण फी , परीक्षा फी प्रदान(मॅट्रीक)	बोर्डाच्या परिपत्रकानुसार	तरतुदी नुसार	
<b>३) अपंग विभाग योजना</b>				
१	अपंग विद्यार्थ्यांना शिष्यवृत्ती शालांत पूर्व व मॅट्रीकोत्तर	इयत्ता नुसार	प्राप्त प्रस्ताव	
२	बीजभांडवल योजना	प्रस्तावाप्रमाणे	व उपलब्ध	
३	अपंग संस्थांना वेतनेतर/वेतन अनुदान	मूल्यनिर्धारणाप्रमाणे	तरतुदी नुसार	
<b>४) आदिवासी योजना</b>				
१	शिक्षण फी , परीक्षा फी प्रदान (मॅट्रीक)	बोर्डाच्या परिपत्रकानुसार		
<b>५) सांस्कृतिक कार्य विभाग योजना</b>				
१	वृद्ध साहित्यीक व वृद्ध कलाकार यांना मानधन	मंजूरी प्रमाणे		

**समाज कल्याण विभाग**

**कलम ४(१) (b)(iv) नमुना ख**

समाज कल्याण विभाग, जि.प.कोल्हापूर या कार्यालयात जबाबदार अधिकारी

अं. क्रं	काम /कार्य	दिवस /तास पूर्णे करणे साठी	जबाबदार अधिकारी	तक्रार निवारण अधिकारी
१	२	३	४	५
१	वैयक्तिक योजनांची निवड व अंमलबजावणीची रुपरेषा ठरविणे.	९० दिवस	जिल्हा समाज कल्याण अधिकारी	अतिरिक्त मुख्य कार्यकारी अधिकारी, जि.प. कोल्हापूर.
२	तांत्रिक व प्रशासकीय मंजूरी	९० दिवस		
३	लाभार्थी निवड	१८० दिवस		
४	प्रत्यक्ष आदेश देणे.	२४० दिवस		
५	साहित्य वाटप	३०० दिवस		

**समाज कल्याण विभाग**  
**कलम ४ (१))b)(v) नमुना क**

**जिल्हा परिषद, कोल्हापूर येथील समाज कल्याण विभाग या सार्वजनिक प्राधिकरणात होणाऱ्या कामासंबंधी सर्वसामान्यपणे आखलेले नियम**

क्र.	योजोचे नांव	मूळ तरतूद	खर्च	शिल्लक	प्रति नग किंमत	लाभार्थी	शेरा
<b>मागासवर्गीय व्यक्तींसाठी योजना</b>							
१	मागासवर्गीय विद्यार्थ्यांना शैक्षणिक साहित्य पुरविणे	2500000	2499980	20	245	10204	
२	इ.५वी ते १० वीच्या मागासवर्गीय विद्यार्थ्यांना सायकल पुरविणे	3300000	3297300	2700	3790	870	
३	मागासवर्गीय व्यक्तींना मिरची कांडप मशिन पुरविणे	2500000	2494800	5200	30800	81	
४	मागासवर्गीय समाजमंदीरांना भांडी पुरविणे	2200000	2189400	10600	26700	82	
५	मागासवर्गीय व्यक्तींना शिलाई मशिन पुरविणे	3000000	0	30000	3600	833	
६	मागासवर्गीय व्यक्तींना झेरॉक्स मशिन पुरविणे	5000000	0	50000	37500	133	
७	राजर्षि शाहू घरकुल योजना- नवीन घरकुले	5000000	5000000	0		125	
८	राजर्षि शाहू घरकुल योजना - घरदुरुस्ती	5000000	5000000	0		200	
९	माणगांव ता. हातकणंगले येथील मागासवर्गीय वस्तीमध्ये उद्याने / बगीचे/समाजमंदिर प्रौढ शिक्षण, शिक्षण व्यवस्था, क्रिडांगण, ग्रंथालय, सुशोभीकरण इत्यादी	1500000	1500000	0			
१०	हुपरी ता. हातकणंगले येथील मागासवर्गीय वस्तीमध्ये उद्याने / बगीचे/समाजमंदिर प्रौढ शिक्षण, शिक्षण व्यवस्था, क्रिडांगण, ग्रंथालय, सुशोभीकरण इत्यादी	1500000	1500000	0			
११	कोर्ट वकील फी संगणक खरेदी/ दुरुस्ती देखभाल कार्यालयीन खर्च	300000	213564	86436			
	<b>एकूण अ)</b>	<b>31800000</b>	<b>23695044</b>	81049 56			
<b>मागासवर्गीय महिलांसाठी योजना</b>							
१२	मागासवर्गीय महिलांना दळप सयंत्र पुरविणे	2400000	2389410	10590	12510	191	
१३	मागासवर्गीय महिलांना पिको फॉल मशीन	4000000	3999600	400	10100	396	

१४	मागासवर्गीय महिलांना शिलाई मशिन	3000000	0	30000 00	3600	833	
१५	मागासवर्गीय महिलांना झेरॉक्स मशिन पुरविणे	4000000	0	40000 00	37500	106	
१६	इ.५वी ते १० वीच्या मागासवर्गीय विद्यार्थीनींना सायकल पुरविणे	3000000	0	30000 00	3400	882	
	<b>एकूण ब)</b>	<b>16400000</b>	<b>6389010</b>	10010 990			
	<b>एकूण (अ+ब)</b>	<b>48200000</b>	<b>30084054</b>	18115 946			
<b>अपंग व्यक्तींसाठी योजना</b>							
१७	अपंग व्यक्तींना झेरॉक्स मशिन	4900000	0	4900000	37500	130	
१८	अपंग व्यक्तींना दळप सयंत्र	3000000	0	3000000	12510	239	
१९	अपंग व्यक्तींना मिरची कांडप	4500000	0	4500000	30800	146	
२०	अपंग व्यक्तींना व्हील चेअर	1700000	0	1700000			
२१	राष्ट्रीय/आंतरराष्ट्रीय पातळीवर स्पर्धेसाठी निवड झालेल्या जिल्हयातील शहरी व ग्रामीण भागातील अपंग खेळाडूंना अर्थसहाय्य	50000	45000	5000			
२२	अपंग विद्यार्थ्यांच्या स्नेहसंमेलनासाठी क्रिडास्पर्धा व अन्य अनुषंगिक खर्च	300000	0	300000			
२३	कोर्ट वकील फी संगणक खरेदी/दुरुस्ती देखभाल कार्यालयीन खर्च	50000	35965	14035			
	<b>एकूण क</b>	<b>14500000</b>	<b>80965</b>	14419035			
	<b>एकूण अ+ब +क</b>	<b>62700000</b>	<b>30165019</b>	32534981			

**समाज कल्याण विभाग**  
**कलम-४(१)(b)(vi)नमुना क**

समाज कल्याण कार्यालयामध्ये दस्तऐवजाची वर्गवारी

अ. क्र.	विषय	दस्तऐवज/धारिणी/नोंद वही या पैकी कोणत्या प्रकारात उपलब्ध	धारिणी क्रमांक नोंद वही क्रमांक	तपशील	किती काळापर्यंत ही माहिती सांभाळून ठेवली जाते ?
१	अभिलेख वर्गीकरण	अ	विभागानुसार नस्ती ठेवणेत आलेल्या आहेत.	कार्यविवरणानुसार	कायम
२	अभिलेख वर्गीकरण	ब	विभागानुसार नस्ती ठेवणेत आलेल्या आहेत.	कार्यविवरणानुसार	३० वर्षे
३	अभिलेख वर्गीकरण	क	विभागानुसार नस्ती ठेवणेत आलेल्या आहेत.	कार्यविवरणानुसार	५ वर्षे
४	अभिलेख वर्गीकरण	ड	विभागानुसार नस्ती ठेवणेत आलेल्या आहेत.	कार्यविवरणानुसार	१ वर्षे

**समाज कल्याण विभाग**  
**कलम ४ (१)(b)(vii)**

जिल्हा परिषद कोल्हापूर येथील जिल्हा समाज कल्याण अधिकारी, या सार्वजनिक प्राधिकरणात कोणताही धोरणात्मक निर्णय घेण्यापूर्वी किंवा त्याची कार्यालयात अंमलबजावणी करण्यापूर्वी, जनतेशी अथवा जनतेच्या प्रतिनिधींशी चर्चा करणेबाबत अस्तित्वात असलेल्या व्यवस्थेचा तपशील

अ .क्र.	कोणत्या विषयासंबंधी सल्लामसलत	व्यवस्थेची कार्यपध्दती	संबंधित शासकिय निर्णय/ कार्यालयीन आदेश/ राजपत्र वगैरेचा क्रमांक व तारीख	पुनर्विलोकनाचा काळ (Periodicity)
लागू नाही.				

**समाज कल्याण विभाग**  
**कलम ४ (१)(b)(viii) नमुना क**

जिल्हा परिषद कोल्हापूर मधील समाज कल्याण कार्यालयाच्या समितीची यादी प्रकाशित करणे

अं.क्रं	समितीचे नांव	समितीचे सदस्य	सभा कितीवेळा घेणेत येते	सभा जनसामान्य साठी खुली आहे किंवा नाही	सभेचा कार्यवृत्तांत (उपलब्ध)
१	२	३	४	५	६
१	समाज कल्याण समिती	१.मा.श्री विशांत सुरेश महापुरे- सभापती २.मा.श्री सुभाष ज्ञानदेव सातपुते- सदस्य ३.मा.श्री पांडूरंग हिंदूराव भांडिगरे- सदस्य ४.मा.सौ.स्वाती विशाल सासणे - सदस्य ५.मा.सौ.सविता शिवाजी चौगले - सदस्य ६.मा.श्री.अशोकराव कोंडीबा माने - सदस्य ७.मा.सौ.वंदना चंद्रकांत मगदूम - सदस्य ८.मा.श्री.प्रविण श्रीपती यादव - सदस्य ९.मा.सौ.परवीन दादेपाशा पटेल - सदस्य १०.मा.श्री.महेश तुकाराम चौगुले - सदस्य ११.मा.सौ.मनिषा प्रकाश टोणपे - सदस्य १२.मा.सौ.मनिषा विजयसिंह माने - सदस्य	महिन्यातून एकवेळा	नाही	उपलब्ध आहे.

**समाज कल्याण विभाग**  
**कलम ४ (१)(b)(ix)**

समाज कल्याण विभाग , जि.प.कोल्हापूर कार्यालयाकडील अधिकारी व कर्मचारी यादी

अ. क्रं	पदनाम	अधिकारी /कर्मचा-यांचे नांव	वर्ग	दुरध्वनी क्रमांक
१	२	३	४	५
१)	जिल्हा समाज कल्याण अधिकारी	श्री . प्रदिप भोगले	०१	०२३१/२६५६४४५
२)	कार्यालय अधिक्षक	श्री.एम.एस.बागडेकर	०३	०२३१/२६५६४४५
३)	सहाय्यक लेखाधिकारी	श्री.यु.डी.मुंडशिगीकर	०३	०२३१/२६५६४४५
४)	वैद्यकीय सामाजिक कार्यकर्ता	श्री.एस.बी.फडतरे	०३	०२३१/२६५६४४५
५)	समाज कल्याण निरिक्षक	श्रीम.एस.आर.कामत	०३	०२३१/२६५६४४५
६)	समाज कल्याण निरिक्षक	श्री.आर.आर.गायकवाड	०३	०२३१/२६५६४४५
७)	समाज कल्याण निरिक्षक	श्री.एस.ए.गायकवाड	०३	०२३१/२६५६४४५
८)	समाज कल्याण निरिक्षक	श्री.एस.व्ही.पाटील	०३	०२३१/२६५६४४५
९)	वरिष्ठ लिपिक	श्रीम.एस.एस.करपे	०३	०२३१/२६५६४४५
१०)	कनिष्ठ लिपिक	श्री .अमित .एस.कंडेरा	०३	०२३१/२६५६४४५
११)	कनिष्ठ सहाय्यक लेखा	श्री.वाय.डी.पाडवी	०३	०२३१/२६५६४४५
१२)	वाहन चालक	श्री ए.एस. आवळे	०३	०२३१/२६५६४४५
१३)	शिपाई	श्री बी.एस.बागडेकर	०४	०२३१/२६५६४४५
१४)	शिपाई	श्री.योगेश घोरपडे	०४	०२३१/२६५६४४५



**समाज कल्याण विभाग -कलम ४ (१)(b)(x)**

समाज कल्याण कार्यालयाच्या अधिकारी व कर्मचा-यांची वेतनाची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे

अं.क्रं	वर्ग	वेतन रुपरेखा	इतर अनुज्ञेय भत्ते					एकुण
			मुळ वेतन ग्रेड पे	महागाइ भत्ता	घरभाडे भत्ता	शहर भत्ता	प्रवासभत्ता व इतर	
१	२	३	४		५	६	७	८
१	३	कार्यालय अधिक्षक	१६७२० ४३००	२७७४६	४२०४	१२०	४००	५३४९०
२	३	सहाय्यक लेखाधिकारी	१५९४० ४३००	२६७१७	४०४८	१२०	४००	५१५२५
३	३	वैद्यकीय सामाजिक कार्यकर्ता	१९०२० ४३००	३०७८२	४६६५	१२०	४००	५९२८७
४	३	समाजकल्याण निरीक्षक	१३८३० ४२००	२३८००	३६०६	१२०	४००	४५९५६
	३	समाजकल्याण निरीक्षक	१७५४० ४२००	२८६९७	४३४८	१२०	४००	५५३०५
	३	समाजकल्याण निरीक्षक	१०१३० ४२००	१८९१६	२८६६	१२०	४००	३६६३२
	३	समाजकल्याण निरीक्षक	१०५७० ४२००	१९४९६	२९५४	१२०	४००	३७७४०
५	३	वरिष्ठ लिपिक	१००८० २४००	१६४७४	२४९६	१२०	४००	३१९७०
६	३	वरिष्ठ लिपिक	७६४० २४००	१३२५३	२००८	१२०	४००	२५८२१
८	३	कनिष्ठ सहाय्यक लेखा	५२५५ १९००	८९४५	१३८६	१२०	४००	१८००६
९	३	वाहन चालक	१०१८० २१००	१५३५०	२४५६	६५	४००	३०५५१
१०	४	शिपाई	९१५० १६००	१४१९०	२१५०	६५	४००	२७५५२
११	४	शिपाई	४९९० १३००	८३०३	१२५८	६५	४००	१६३१६

**समाज कल्याण विभाग**  
**कलम ४ (१)(b)(xi)**

समाज कल्याण विभाग, जि.प.कोल्हापूर कार्यालयाचे दिनांक १ एप्रिल २०१६ ते ३१ मार्च २०१७ या काळासाठी मंजूर झालेल्या व खर्च झालेल्या रकमेचा खर्चाचा तपशिल

- अंदाजपत्रकाचा प्रतिचे प्रकाशन :- अर्थ विभाग ,जि.प.कोल्हापूर
  - अनुदानाचा वितरणाच्या प्रतिचे प्रकाशन :- अर्थ विभाग ,जि.प.कोल्हापूर.
- नमुना क चालू वर्षासाठी - सन २०१६-२०१७ रक्कम रुपयात**

अ.क्रं	योजना	तरतूद	खर्च	शिल्लक	शेरा
<b>मागासवर्गीय व्यक्तींसाठी योजना</b>					
१	मागासवर्गीय विद्यार्थ्यांना शैक्षणिक साहित्य पुरविणे	२५०००००	२४९९९८०	२०	
२	इ.५वी ते १० वीच्या मागासवर्गीय विद्यार्थ्यांना सायकल पुरविणे	३३०००००	३२९७३००	२७००	
३	मागासवर्गीय व्यक्तींना मिरची कांडप मशिन पुरविणे	२५०००००	२४९४८००	५२००	
४	मागासवर्गीय समाजमंदीरांना भांडी पुरविणे	२२०००००	२१८९४००	१०६००	
५	मागासवर्गीय व्यक्तींना शिलाई मशिन पुरविणे	३००००००	०	३००००००	
६	मागासवर्गीय व्यक्तींना झेरॉक्स मशिन पुरविणे	५००००००	०	५००००००	
७	राजर्षि शाहू घरकुल योजना- नवीन घरकुले	५००००००	५००००००	०	
८	राजर्षि शाहू घरकुल योजना - घरदुरुस्ती	५००००००	५००००००	०	
९	माणगांव ता. हातकणंगले येथील मागासवर्गीय वस्तीमध्ये उद्याने / बगीचे/समाजमंदिर प्रौढ शिक्षण, शिक्षण व्यवस्था, क्रिडांगण, ग्रंथालय, सुशोभीकरण इत्यादी	१५०००००	१५०००००	०	
१०	हुपरी ता. हातकणंगले येथील मागासवर्गीय वस्तीमध्ये उद्याने / बगीचे/समाजमंदिर प्रौढ शिक्षण, शिक्षण व्यवस्था, क्रिडांगण, ग्रंथालय, सुशोभीकरण इत्यादी	१५०००००	१५०००००	०	
११	कोर्ट वकील फी संगणक खरेदी/ दुरुस्ती देखभाल कार्यालयीन खर्च	३०००००	२१३५६४	८६४३६	
	<b>एकूण अ)</b>	<b>३१८०००००</b>	<b>२३६९५०४४</b>	<b>८१०४९५६</b>	
<b>ब) मागासवर्गीय महिलांसाठी योजना</b>					
अ.ां	योजना	तरतूद	खर्च	शिल्लक	शेरा
१२	मागासवर्गीय महिलांना दळप सयंत्र पुरविणे	२४०००००	२३८९४१०	१०५९०	
१३	मागासवर्गीय महिलांना पिको फॉल मशिन	४००००००	३९९९६००	४००	

१४	मागासवर्गीय महिलांना शिलाई मशिन	३००००००	०	३००००००	
१५	मागासवर्गीय महिलांना झेरॉक्स मशिन पुरविणे	४००००००	०	४००००००	
१६	इ.५वी ते १० वीच्या मागासवर्गीय विद्यार्थी-नींना सायकल पुरविणे	३००००००	०	३००००००	
	<b>एकूण ब)</b>	<b>१६४०००००</b>	<b>६३८९०१०</b>	<b>१००१०९९०</b>	
	<b>एकूण (अ+ब)</b>	<b>४८२०००००</b>	<b>३००८४०५४</b>	<b>१८११५९४६</b>	
<b>क) अपंगासाठी योजना</b>					
१७	अपंग व्यक्तींना झेरॉक्स मशिन	४९०००००	०	४९०००००	
१८	अपंग व्यक्तींना दळप सयंत्र	३००००००	०	३००००००	
१९	अपंग व्यक्तींना मिरची कांडप	४५०००००	०	४५०००००	
२०	अपंग व्यक्तींना व्हील चेअर	१७०००००	०	१७०००००	
२१	राष्ट्रीय/आंतरराष्ट्रीय पातळीवर स्पर्धेसाठी निवड झालेल्या जिल्हयातील शहरी व ग्रामीण भागातील अपंग खेळाडूंना अर्थसहाय्य	५००००	४५०००	५०००	
२२	अपंग विद्यार्थ्यांच्या स्नेहसंमेलनासाठी क्रिडास्पर्धा व अन्य अनुषंगिक खर्च	३०००००	०	३०००००	
२३	कोर्ट वकील फी संगणक खरेदी/ दुरुस्ती देखभाल कार्यालयीन खर्च	५००००	३५९६५	१४०३५	
	<b>एकूण क</b>	<b>१४५०००००</b>	<b>८०९६५</b>	<b>१४४१९०३५</b>	
	<b>एकूण अ+ब +क</b>	<b>६२७०००००</b>	<b>३०१६५०१९</b>	<b>३२५३४९८१</b>	

नमुना ख मागील वर्षासाठी -

सन २०१५-२०१६.

अ.क्रं	योजना	तरतूद	खर्च	शिल्लक	शेरा
<b>मागासवर्गीय व्यक्तींसाठी योजना</b>					
1	मागासवर्गीय विद्यार्थ्यांना शैक्षणिक साहित्य	२५०००००	२४९९९८०	२०	
2	सायकल मुले	८००००००	७९९६९००	३१००	
3	मागासवर्गीय समाज मंदिर/बचत गटांना समाजउपयोगी भांडी	५५०००००	५५००२००	-२००	
4	राजर्षि शाहू घरकुल योजना- नविन घरकुल	५००००००	५००००००	०	
5	राजर्षि शाहू घरकुल योजना - घरदुरुस्ती	५००००००	५००००००	०	
6	समाज मंदिर दुरुस्ती	५००००००	५००००००	०	
7	झेरोक्स मशिन	१०००००००	९९७१०१०	२८९९०	
8	शेवया मशिन	३६५२०००	३६३२८००	१९२००	
9	पिको फॉल मशिन	४५०००००	४४९४५००	५५००	
10	मागासवर्गीय कुटुंबांना संसारउपयोगी भांडी	१५०००००	१४९८९४०	१०६०	
11	कार्यालयीन खर्च- वकील फी / कोर्ट फी	३०००००	३०००००	०	
	<b>एकूण अ</b>	<b>५०९५२०००</b>	<b>५०८९४३३०</b>	<b>५७६७०</b>	
<b>ब) मागासवर्गीय महिलांसाठी योजना</b>					
अ.क्रं	योजना	तरतूद	खर्च	शिल्लक	शेरा
12	मागासवर्गीय विद्यार्थ्यांना शैक्षणिक साहित्य	३००००००	२९९९७८०	२२०	
13	झेरोक्स मशिन	१०००००००	९९७१०१०	२८९९०	
14	पिको फॉल मशिन	५००००००	४९९९५००	५००	
15	दळप संयंत्र मशिन	३००००००	२९८८५००	११५००	
	<b>एकूण ब</b>	<b>२१००००००</b>	<b>२०९५८७९०</b>	<b>४१२१०</b>	
	<b>एकूण अ+ब</b>	<b>७१९५२०००</b>	<b>७१८५३१२०</b>	<b>९८८८०</b>	
<b>क) अपंगांसाठी योजना</b>					
16	एल.ई.डी. बेस्ट सोलर होमलाईट, सौरऊर्जा कंदील	३००००००	२९९६९१०	३०९०	
17	दळप संयंत्र मशिन	१८४२०००	१८३४८००	७२००	
18	खेळाडूंना अर्थसहाय्य	१०००००	०	१०००००	
19	क्रिडास्पर्धा	५०००००	२५९०००	२४१०००	

20	कार्यालयीन खर्च	२५०००	२५०००	०	
	<b>एकूण क</b>	<b>५४६७०००</b>	<b>५११५७१०</b>	<b>३५१२९०</b>	
	<b>एकूण अ+ब+क</b>	<b>७७४१९०००</b>	<b>७६९६८८३०</b>	<b>४५०१७०</b>	

नमुना क चालू वर्षासाठी - राज्यस्तर योजना

सन-२०१६-१७ रक्कम लाखात

अं.क्रं	अंदाजपत्रकीय शिर्षाचे वर्णन	मंजुर रक्कम	वापरलेली रक्कम	शिल्लक	शेरा
१	२	३	४	५	६
	<b>मावक योजना</b>				
१	अस्वच्छ व्यवसाय पालकांच्या मुलांना शिष्यवृत्ती	२६.३८	१५.५२	१०.८६	--
२	शिक्षण फी , परीक्षा फी प्रदान(मॅट्रीक)	२४.६७	२४.१८	०.४९	--
३	माध्यमिक विद्यार्थ्यांना गुणवत्ता शिष्यवृत्ती	३९.३८	३४.०५	५.३३	--
४	५वी ते ७ वी मुलींना शिष्यवृत्ती	९९.३७	४४.८२	५४.५५	--
५	इ.९ वी व १० वी मधील अनुसूचित जातीच्या विद्यार्थ्यांना मॅट्रीकपूर्व शिष्यवृत्ती योजना	१२७.५५	८९.५३	३८.०२	--
६	वसतीगृहांना सहाय्यक अनुदान	३४१.२२	१८०.५४	१६०.६८	
७	दलित वस्ती सुधार योजना	१५२६.४४	१३१९.०३	२०७.४१	--
८	आंतरजातीय विवाहीत जोडप्यांना अनुदान	११५.५८	१०४.७३	१०.८५	
९	सावित्रीबाई फुले शिष्यवृत्ती	१६०.००	३१.६५	१२८.३५	--
१०	अमली पदार्थ सेवन विरोधी दिन	०	०	०	--
११	शाहू फुले आंबेडकर दलित वस्ती विकास सुधारणा व अभियान	१०.००	०	१०.००	--
	<b>विजाभज./विमाप्र योजना</b>				
१	५वी ते ७ वी मुलींना शिष्यवृत्ती	२६.९९	२६.९९	०	--
२	माध्यमिक विद्यार्थ्यांना गुणवत्ता शिष्यवृत्ती	१.५०	१.५०		--
३	शिक्षण फी , परीक्षा फी प्रदान(मॅट्रीक)	२९.५३	१८.२३	११.३०	--
	<b>अपंग विभाग योजना</b>				
१	अपंग विद्यार्थ्यांना शिष्यवृत्ती मॅट्रीकपूर्व	४९.८२	४९.८२	०	--
२	अपंग विद्यार्थ्यांना शिष्यवृत्ती मॅट्रीकोत्तर	३३.३७	३३.३७	०	
३	बिज भांडवल योजना	१५.७८	१५.७८	०	--
४	अपंग संस्थांना वेतनेत्तर/वेतन अनुदान	११४८.८८	८५५.०६	२९३.८२	
५	अपंग व्यक्तींच्या विवाहास अनुदान	१२.००	१२.००	०	
	<b>आदिवासी योजना</b>				
१	शिक्षण फी , परीक्षा फी प्रदान(मॅट्रीक)	०.४८	०.१९	०.२९	

नमुना ख मागील वर्षासाठी - राज्यस्तर योजना

सन-२०१५-१६ रक्कम लाखात

अं.क्रं	अंदाजपत्रकीय शिर्षाचे वर्णन	मंजुर रक्कम	वापरलेली रक्कम	न वापरले मुळे परत करावी लागणारी रक्कम	शेरा
१	२	३	४	५	६
	<b>मावक योजना</b>				
१	औद्योगिक प्रशिक्षण संस्थेतील विद्यार्थ्यांना विद्यावेतन	५.००	३.१९		--
२	अस्वच्छ व्यवसाय पालकांच्या मुलांना शिष्यवृत्ती	४१.९४	४०.८१		--
३	शिक्षण फी , परीक्षा फी प्रदान(मॅट्रीक)	२६.६५	२३.४५		--
४	माध्यमिक विद्यार्थ्यांना गुणवत्ता शिष्यवृत्ती	४९.८०	४९.७६		--
५	५वी ते ७ वी मुलींना शिष्यवृत्ती	६५.००	६२.१६		--
६	वसतीगृहांना सहाय्यक अनुदान	११७.००	११७.००		
७	दलित वस्ती सुधार योजना	६२५.००	६२५.००		--
८	आंतरजातीय विवाहीत जोडप्यांना अनुदान	७०.००	७०.००		
९	सावित्रीबाई फुले शिष्यवृत्ती	१२०.००	१२०.००		--
१०	अमली पदार्थ सेवन विरोधी दिन	०.५५	०.१५		--
११	शाहू फुले आंबेडकर दलित वस्ती विकास सुधारणा व अभियान	१०.००	१०.००		--
	<b>विजाभज./विमाप्र योजना</b>				
१	५वी ते ७ वी मुलींना शिष्यवृत्ती	--	--	--	--
२	माध्यमिक विद्यार्थ्यांना गुणवत्ता शिष्यवृत्ती	१.५०	१.५०		--
३	शिक्षण फी , परीक्षा फी प्रदान(मॅट्रीक)	२०.००	१६.३२		--
	<b>अपंग विभाग योजना</b>				
१	अपंग विद्यार्थ्यांना शिष्यवृत्ती मॅट्रीकपूर्व	५२.३५	५२.३५		--
२	अपंग विद्यार्थ्यांना शिष्यवृत्ती मॅट्रीकोत्तर	२०.०७	२०.०७		
३	बिज भांडवल योजना	२०.९०	२०.९०		--
४	अपंग संस्थांना वेतनेत्तर/वेतन अनुदान	३५४.७१	३४८.२८		
५	अपंग जाणीव जागृती	--	--		
	<b>आदिवासी योजना</b>				
१	शिक्षण फी , परीक्षा फी प्रदान(मॅट्रीक)	०.२०	०.१४		
	<b>सांस्कृतिक कार्य विभाग</b>				
१	मान्यवर वृद्ध साहित्यिक व कलाकार मानधन	१२४.५६	११०.८८	१३.६८	

**समाज कल्याण विभाग**  
**कलम ४ (१) (b) (xii) नमुना क**

कार्यालयातील अनुदान वाटपाच्या कार्यक्रमाची कार्यपध्दती २०१६-१७ या वर्षात प्रकाशित करणे

कार्यक्रमाचे नाव	➤ समाज कल्याण विभागातील विविध योजना बाबत अनुदान देणे व साहित्य पुरविणे
लाभार्थीच्या पात्रता संबंधीच्या अटी व शर्ती	➤ रक्कम रुपये ३२५००/-चे आतील उत्पन्नाचा दाखला. ➤ ग्रामसभेचा लाभ देणेबाबतचा ठराव ➤ मागासवर्गीयाचा जातीचा दाखला आवश्यक.अनंसुचित जाती/विजाभज
लाभ मिळण्यासाठीच्या अटी	-// वरील प्रमाणे //-
लाभ मिळण्यासाठीची कार्यपध्दती	विहित अर्ज भरून गट विकास अधिकारी यांचेमार्फत अर्ज सादर करणे.
पात्रता ठरविण्यासाठीची आवश्यक असलेले कागदपत्र	अर्जात दिलेल्या अटी व शर्ती प्रमाणे कागद पत्रे प्रस्तावा सोबत जोडणे
योजनेमध्ये मिळणा-या लाभाची विस्तृत माहिती	मंजूर केलेल्या योजनेप्रमाणे
अनुदान वाटपाची कार्यपध्दती	अनुदान वाटपाची /साहित्य वाटपाची कार्यपध्दती -पंचायत समिती स्तरावरून होत असते.
सक्षम अधिका-यांचे पदनाम	जिल्हा समाज कल्याण अधिकारी ,जिल्हा परिषद,कोल्हापूर
विनंती अर्जासोबत लागणारी शुल्क	निशुल्क लाभ देणेत यंतो.
इतर शुल्क	लागु नाही
विनंती अर्जाचा नमुना	समाज कल्याण समिती,जि.प.कोल्हापूर
सोबत जोडणे आवश्यक असलेल्या कागदपत्राची यादी (दस्ताऐवज / दाखले)	ज्या त्या अर्जाचे नमुन्यात नमुद केले प्रमाणे राहिल.
जोड कागदपत्राचा नमुना	ज्या त्या अर्जाचे नमुन्यात नमुद केले प्रमाणे राहिल.
कार्यपध्दती संदर्भात तक्रार निवारणासाठी संबंधित अधिका-यांचे पदनाम	जिल्हा समाज कल्याण अधिकारी, जिल्हा परिषद,कोल्हापूर
तपशिलवार व प्रत्येक स्तरावर उपलब्ध निधी (उदा- जिल्हा पातळी , तालुका पातळी , गाव पातळी)	जिल्हा परिषद,स्तरावर
लाभार्थीची यादी	संबंधित पंचायत समिती स्तरावर ठेवण्यांत आली आहे.



**समाज कल्याण विभाग**  
**कलम ४ (१) (b) (xii) नमुना ख**

समाज कल्याण कार्यालयातील अनुदान कार्यक्रमांतर्गत लाभार्थीची विस्तृत माहिती प्रकाशीत करणे

अं.क्रं	लाभार्थीचे नांव व पत्ता	अनुदान / लाभ याची रक्कम स्वरूपात	निवड पात्रतेचे निकष	अभिप्राय
१	२	३	४	५
०१	सन २०१६-१७ या आर्थिक वर्षा मध्ये विविध योजना अंमलबजावणी करिता गटस्तरावरून लाभार्थीची चेक लिस्ट मागणी करणेत आली आहे. लाभार्थीची निवड करून लाभार्थीचे नाव व पत्ते संबंधित पंचायत समिती स्तरावर ठेवण्यांत आलेले आहेत.	विविध योजनांचे साहित्य खरेदी प्रक्रिया करणेसाठी नस्ती मंजूरी साठी मा.मु.का.अ.यांचे कडे अर्थ विभागामार्फत सादर करणेत आली आहे. मंजूरी प्राप्त झालेनंतर खरेदी प्रक्रिया केलेली आहे.	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ लाभार्थीचा तलाठी यांचा उत्पन्नाचा दाखला आवश्यक.</li><li>➤ लाभार्थीचा जातीचा दाखला आवश्यक.</li></ul>	

**समाज कल्याण विभाग**  
**कलम ४ (१) (ब) नमुना (xiii)**

समाज कल्याण विभाग, जिल्हा परिषद, कोल्हापूर

जिल्हा परिषद कोल्हापूर येथील जिल्हा समाज कल्याण अधिकारी प्राधिकरणातून कोणतीही सवलत,  
परवाना अथवा अधिकारपत्र मिळालेल्या लाभार्थीचा तपशील

परवाना /परवानगी/ सवलत यांचा प्रकार                      लागू नाही.  
परवाना देणारी अधिकारी    लागू नाही.  
व्यक्ती

अ.क्रं.	परवाना- धारकाचे नांव	परवाना क्रमांक	परवाना दिल्याची तारीख	किती काळासाठी वैध	सर्वसामान्य अटी	परवान्याचा तपशील
<b>निरंक</b>						

**समाज कल्याण विभाग**

**कलम ४ (१) (b) (xiv)**

**जिल्हा परिषद कोल्हापूर येथील समाज कल्याण विभाग या सार्वजनिक प्राधिकरणात इलेक्ट्रॉनिक स्वरूपात उपलब्ध असलेली माहिती**

अं. क्रं	दस्त ऐवजाचा प्रकार	विषय	कोणत्या इलेक्ट्रॉनिक नमुन्यात	माहिती मिळण्यासाठी पध्दत	जबाबदार व्यक्ती
१	२	३	४	५	६
१	इतर स्वरूपात	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ मा.आयुक्त, कार्यालयाकडे सादर करावयाचा खर्चाचा अहवाल.</li><li>➤ जिल्हा नियोजन समिती (DPDC) बाबत खर्चाचा अहवाल.</li><li>➤ मा. मु.का.अ.कडील मासिक समन्वये सभेचा अहवाल.</li><li>➤ विशेष समाज कल्याण अधिकारी कोल्हापूर यांचेकडे मासिक खर्चाचा अहवाल</li><li>➤ विविध योजनांचे अनुदान वितरण आदेश.</li></ul>	संगणक स्वरूपात संगणक स्वरूपात संगणक स्वरूपात संगणक स्वरूपात संगणक स्वरूपात	दरमहा	श्री.यु.डी. मुर्शिगीकर, (सहाय्यक लेखाधिकारी)
२	इतर स्वरूपात	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ स.क.समिती सभा नोटीस.</li><li>➤ स.क.समिती सभा कार्यवृत्तांत.</li><li>➤ आकस्मिक खर्चाचे देयके</li><li>➤ विविध योजनांचे अर्जाचे नमुना फॉर्म , नियम अटी, चेल लिस्ट , विविध योजनांचे मंजूरी आदेश , लाभार्थी याद्या.</li><li>➤ अनुदान वितरण आदेश</li></ul>	संगणक स्वरूपात	दरमहा	१) श्री. एस.व्ही.पाटील, स.क.नि. ३) श्री. वाय.डी. पाडवी, क.सहा (लेखा)

**समाज कल्याण विभाग**

**कलम ४ (१) (b) (xv)**

समाज कल्याण विभाग, जिल्हा परिषद, कोल्हापूर कार्यायात उपलब्ध सुविधा

**सुविधांचा प्रकार:-** --

१. जनतेची भेट - कार्यालयीन वेळेत सोमवार व शुक्रवार सकाळी १०.०० ते ४.००
२. परस्पर संवादी संकेतस्थळ:माहिती (इंटरॅक्टिव्ह वेबसाईट) - नाही.
३. कॉलसेंटर माहिती - नाही.
४. अभिलेख तपासणी - वर्गीकरण नोंदवही
५. कामाची तपासणी - सांख्यिकी अहवाल.
६. नमुने मिळविण्याच्या संदर्भात माहिती - लागू नाही.
७. सूचना फलकांची माहिती - सूचना फलक लावलेले नाहीत.
८. ग्रंथालय - लागू नाही.
९. चौकशी कक्ष / स्वागत कक्ष - लागू नाही.
१०. कार्यालयीन काळानंतर संपर्क सुविधा - नाही.
११. आपत्कालीन संपर्क - नाही.

अं. क्रं	सुविधेचा प्रकार	वेळ	कार्यपध्दती	ठिकाण	जबाबदार व्यक्ती /कर्मचारी	तक्रार निवारण
१	२	३	४	५	६	७
१	लाभार्थ्यांनी भेटण्याच्या वेळेबाबत	प्रत्येक सोमवार व शुक्रवार कार्यालयीन वेळेत ( १० ते ४)	संबंधिताचे नाव कामाचे स्वरूप कागदावर लिहून परिचर मार्फत पाठविणे आवश्यक	जि.प. कार्यालयात	कार्यालय अधिक्षक	जिल्हा समाज कल्याण अधिकारी जि.प. कोल्हापूर
२	वेबसाईट विषयी माहिती	या कार्यालयाची स्वतंत्र वेबसाईट नाही.				
३	कॉलसेंटर विषयी माहिती	या कार्यालयात कॉलसेंटर नाही.				
४	अभिलेख तपासणीसाठी उपलब्ध सुविधांची माहिती	कार्यालयीन वेळेत	कार्यालय अधिक्षक यांचे कडे अभिलेख नोंद वही ठेवणेत आली आहे.	जि.प. कार्याल यात	संबंधित कर्मचारी	जिल्हा समाज कल्याण अधिकारी जि.प. कोल्हापूर

// 2 //

अं. क्रं	सुविधेचा प्रकार	वेळ	कार्यपध्दती	ठिकाण	जबाबदार व्यक्ती /कर्मचारी	तक्रार निवारण
१	२	३	४	५	६	७
५	कामाचा तपासणी साठी उपलब्ध सुविधा	कार्यालयीन वेळेत	कार्यालय अधीक्षक यांचे कडे संबंधित कर्मचा-यांचे माहिती विषयक आवश्यक माहिती चे कागद पत्रे ठेवणेत आले आहेत	जि.प. कार्यालयात	संबंधित कर्मचारी	जिल्हा समाज कल्याण अधिकारी जि.प. कोल्हापूर
६	नमुने मिळणे बाबत उपलब्ध सुविधा माहिती	कार्यालयीन वेळेत	कार्यालय अधीक्षक यांचे कडे संबंधित कर्मचा-यांचे माहिती विषयक आवश्यक माहिती चे कागद पत्रे ठेवणेत आले आहेत	जि.प. कार्यालयात	संबंधित कर्मचारी	जिल्हा समाज कल्याण अधिकारी जि.प. कोल्हापूर
७	सूचना फलकांची माहिती	या कार्यालयात स्वतंत्र सूचना फलक लावलेले नाहीत.				
८	ग्रंथालय विषयी माहिती	या कार्यालयामध्ये ग्रंथालय नाही.				

समाज कल्याण विभाग, जिल्हा परिषद, कोल्हापूर  
कलम ४(१)(b)(xvi)

जिल्हा परिषद कोल्हापूर येथील समाज कल्याण विभाग या सार्वजनिक प्राधिकरणाच्या अखत्यारीतील माहिती संदर्भात माहिती अधिकारी, सहाय्यक माहिती अधिकारी आणि अपिलीय प्राधिकारी यांची तपशीलवार माहिती

क

माहिती अधिकारी

अ.क्र.	माहिती अधिकाऱ्याचे नांव	अधिकार पद	माहिती अधिकारी म्हणून कार्यकक्षा	ई मेल आयडी (या कायद्यापुरताच)	अपिलीय अधिकारी
१	श्री एम.एस.बागडेकर	कार्यालय अधिक्षक	समाज कल्याण विभाग, जिल्हा परिषद, कोल्हापूर कार्यालय	----	श्री.प्रदिप भोगले जिल्हा समाज कल्याण अधिकारी

ख

सहाय्यक माहिती अधिकारी

अ.क्र.	माहिती अधिकाऱ्याचे नांव	अधिकार पद	माहिती अधिकारी म्हणून कार्यकक्षा	संपूर्ण पत्ता/ दूरध्वनी क्रमांक
१	श्रीम एस.एस.करपे	वरिष्ठ लिपीक	समाज कल्याण विभाग, जिल्हा परिषद, कोल्हापूर कार्यालय	समाज कल्याण विभाग, जिल्हा परिषद, कोल्हापूर ०२३१-२६५६४४५

ग

प्रथम अपिलीय अधिकारी

अ.क्र.	माहिती अधिकाऱ्याचे नांव	अधिकार पद	अपिलीय प्राधिकारी म्हणून कार्यकक्षा	अहवाल देणारे माहिती अधिकारी	ई मेल आयडी (या कायद्यापुरताच)
१	श्री.प्रदिप भोगले जिल्हा समाज कल्याण अधिकारी	जिल्हा समाज कल्याण अधिकारी	समाज कल्याण विभाग, जिल्हा परिषद, कोल्हापूर कार्यालय	श्री एम.एस. बागडेकर कार्यालय अधिक्षक	----

तक्ता क्रमांक १७ - इतर माहिती

कलम ४ (१)(c)

समाज कल्याण विभाग, जिल्हा परिषद, कोल्हापूर

जिल्हा परिषद कोल्हापूर येथील समाज कल्याण विभाग प्राधिकरणामध्ये जनतेच्या जिद्दाळ्याचे नित्य-नियमित निर्णय आणि काही महत्वाचे धोरणात्मक निर्णय

समाज कल्याण विभाग मध्ये समाज कल्याण विषयक शासनाचे महत्वाचे निर्णय, धोरण / योजनां याबाबतचे निर्णय व पुस्तके आहेत.

कलम ४ (१)(d )

समाज कल्याण विभाग, जिल्हा परिषद, कोल्हापूर

जिल्हा परिषद कोल्हापूर येथील समाज कल्याण विभाग प्राधिकरणामध्ये घेतले जाणारे काही महत्वाचे प्रशासकीय आणि अर्धन्यायिक निर्णय

समाज कल्याण विभाग मध्ये समाज कल्याण विषयक शासनाचे महत्वाचे निर्णय, धोरण / योजनां याबाबतचे निर्णय व पुस्तके आहेत.

**प्रमाणपत्र**

समाज कल्याण विभाग, जिल्हा परिषद कोल्हापूरकडील माहितीचा अधिकार  
२००५ अंतर्गत कलम ४(१)(ब) अन्वये प्रसिध्द करावयाची १ ते १७ मुद्द्यांची सन २०१६-१७  
ची माहिती पुस्तिका मधील तयार केलेली माहिती तपासली असून ती बरोबर आहे.

सहाय्यक माहिती अधिकारी तथा  
वरिष्ठ लिपीक  
समाज कल्याण विभाग,  
जिल्हा परिषद कोल्हापूर

शासकीय जन माहिती अधिकारी तथा  
कार्यालय अधिक्षक  
समाज कल्याण विभाग  
जिल्हा परिषद कोल्हापूर

अपिलीय अधिकारी तथा  
जिल्हा समाज कल्याण अधिकारी  
जिल्हा परिषद कोल्हापूर.